

2025 年度海外派遣事業募集

1. 助成金対象者

申請時に比較眼科学会の会員（5 年以上）であって、40 歳以下であること。なお、本事業により海外の学会に参加したものは来年度以降に同様の事業があっても 5 年間は応募できないものとする。

2. 助成経費

学会参加費、航空券、滞在費等を含め、1 学会 1 人につき、下記金額を目安として補助する。但し、滞在先ホテルは学会開催ホテルまたは学会指定（連携）のホテルとし、ルームシェア（家族を含む）は認めない。航空券はエコノミークラスとする。なお、参加学会以外の活動については対象外とする。

発表者： 20 万円、参加のみ： 10 万円

（補助金額は年度予算の範囲内で海外派遣委員会により渡航地域等を考慮して決定する）

3. 助成期間、対象学会及び派遣予定人数

- ・ 助成期間：2025 年 9 月～2026 年 8 月
- ・ 対象学会：ARVO、ECVO、ACVO、AiSVO、その他
- ・ 派遣予定人数：若干名

4. 申請手続き

- ・ 受付期間：2025 年 8 月 15 日から 9 月 30 日（必着）
- ・ 希望者は次項の申請書、対象学会の開催案内及び見積もり一式を電子ファイルとして添付し、以下の事務局メールアドレスに提出すること。

比較眼科学会事務局： secretariat 【アット】 jscvo.jp

※メールアドレス入力時に” 【アット】 ”を”@”に置き換えること。

5. 選考方法

公募による応募者の中から海外派遣委員会において審査を行い、理事会で承認を得て決定する。なお、審査は本会会員年数、年次大会での発表数、学会誌投稿数などを基準に行う。

6. 報告について

本事業により海外学会に参加した者は、帰国後 2 週間以内に、次々項に示す本学会が定めた様式に従い報告書を提出し、また比較眼科研究にもその成果を報告することを義務付ける。比較眼科研究への写真掲載用に高解像度の写真元データも提出する。学会参加における経費については領収書を提出する。なお、領収書については必ず申請者の名前がわかるものとする（婚姻等で氏名が変更になっている場合は証明できるものを添付すること）。

海外派遣申請書

提出日：2025 年 月 日

学会会員番号	
申請者氏名	
生年月日（年齢）	年 月 日（ 歳）
所属（職名）	
連絡先 現住所 E-Mail 電話	
対象学会	
開催期間	年 月 日 ~ 月 日
開催場所	
参加費見積もり	
派遣申請理由	
過去の比較眼科学会 における発表および 活動歴	
過去の対象学会にお ける発表歴	
その他論文投稿およ び受賞歴など	

年 月 日

比較眼科学会海外派遣事業報告書

所属機関：

氏名（職名）：

派遣先学会名称：

派遣先（国名、都市名）：

開催期間 年 月 日 から 年 月 日（ 日間）

派遣期間 年 月 日 から 年 月 日（ 日間）

< 報告書書式及び内容 >

- ✓ 派遣先学会開催状況、討議や学会内容を 2 ページ以内にまとめること。
- ✓ 派遣先都市の感想を交えてもよい。写真添付可能。
- ✓ 帰国後 2 週間以内に学会事務局に提出すること。